

## **STATUT UDRUGE**

**10.09.2015.**

---

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/14) Skupština ADOPTA – Udruga za potporu posvajanju na sjednici održanoj 10.rujna 2015. godine, donijela je:

### **STATUT ADOPTA – Udruga za potporu posvajanju**

---

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### ***Članak 1.***

- (1) Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište Udruge ADOPTA – Udruga za potporu posvajanju (u daljnjem tekstu: Udruga ili „ADOPTA”), zastupanje Udruge, ciljevi Udruge te područje djelovanja i djelatnosti kroz koje se oni ostvaruju, način osiguranja javnosti rada, članstvo, unutarnji ustroj i upravljanje Udrugom, izbor i opoziv likvidatora udruge, imovina Udruge, prestanak postojanja Udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te druga pitanja od značaja za Udrugu.
- (2) ADOPTA je nepolitička, nedržavna, neovisna i neprofitna udruga.

##### ***Članak 2.***

- (1) Puni naziv Udruge je: ADOPTA – Udruga za potporu posvajanju. Skraćeni naziv Udruge je: ADOPTA. Engleski naziv Udruge je ADOPTA – Organisation for the support to adoption.
- (2) Sjedište Udruge je u Zagrebu, a o adresi sjedišta odlučuje Predsjednik/ica Udruge pisanom odlukom.
- (3) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.
- (4) Udrugu zastupa Predsjednik/ica Udruge i Tajnik/ica Udruge. Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

##### ***Članak 3.***

- (1) Udruga se upisuje u Registar udruga koji se vodi pri nadležnom tijelu u skladu sa zakonom, i ima svojstvo pravne osobe.

##### ***Članak 4.***

- (1) Udruga ima pečat.
- (2) Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 4 cm s upisanim tekstom uz rub: ADOPTA – Udruga za potporu posvajanju, Zagreb.

**Članak 5.**

- (1) Udruga se može udružiti s drugim odgovarajućim udrugama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu te se učlaniti u odgovarajuće međunarodne organizacije.
- (2) Odluku o udruživanju ili učlanjenju donosi Skupština.

**Članak 6.**

- (1) Rad Udruge je javan. Udruga ostvaruje javnost rada putem svojih mrežnih stranica, izdavačke djelatnosti, sredstava javnog informiranja kao i organizacijom događanja.
- (2) Udruga svoje članove obavještava o svom radu na sjednicama tijela Udruge i na drugi pogodan način (mrežne stranice, elektronska pošta, putem ureda Udruge).
- (3) Isprave i podaci, čije objavljivanje široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njenih članova, kao podaci o pristupnim točkama, novim planovima, osobnim podacima članova, programima i dr. podliježu tajnosti Udruge.

**II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE****Članak 7.**

- (1) Udruga se osniva s ciljem :
  - unapređenje pravnog okvira i prakse vezane uz postupak posvajanja i procesa nakon posvajanja;
  - zauzimanje za prava potencijalnih posvojitelja i posvojitelja;
  - zalaganje za prava posvojene djece i djece u ranjivim situacijama;
  - potpora i pomoć potencijalnim posvojiteljima, posvojiteljima i posvojenoj djeci;
  - edukacija članova i javnosti iz svih područja vezanih uz posvojenje i roditeljstvo;
  - povezivanja i suradnje s ostalim sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu.

**Članak 8.**

- (1) U ostvarivanju ciljeva, Udruga se povodi načelima humanosti, međusobnoga poštovanja, poštovanja različitosti, profesionalizma i nenasilja.

**Članak 9.**

- (1) Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge obuhvaćaju:
  - Zagovaračke aktivnosti u sljedećim područjima: području promjene pravnog okvira, procedura i sustavne potpore svih sudionika procesa posvojenja, prava djece, osobito pripadnika marginaliziranih skupina i onih sa smanjenim mogućnostima;
  - Praćenje (*monitoring*) primjene pozitivnih propisa;
  - Pružanje informacija/obavijesti, potpore i savjetovanja, psiho-socijalnih usluga, terapijskog rada i drugih oblika edukacije i podrške svim članovima posvojiteljskih obitelji (djeci, mladima, roditeljima, obitelji).
  - Edukacija za potencijalne posvojitelje, posvojitelje, posvojenike, stručnjake i praktičare u javnoj upravi i ustanovama socijalne skrbi; odgojno-obrazovnim institucijama te ostalim tijelima i stručnjacima koji su vezani uz temu posvojenja;

- Organiziranje seminara, treninga, radionica, savjetovanja, konferencija i drugih oblika edukacije i potpore članovima, stručnoj i široj javnosti te sudjelovanje na seminarima, javnim tribinama, konferencijama, te stručnim i znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu;
- Istraživačka, izdavačka i knjižničarska djelatnost, publikacije, informiranje;
- Rad s djecom i mladima;
- Pružanje socijalnih usluga u zajednici (usluga savjetovanja i pomaganja, usluga obiteljske medijacije, usluga stručne pomoći u obitelji, usluga rane intervencije, usluga pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja (integracija))
- Suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama i edukacija djelatnika odgojno-obrazovnih ustanova;
- Promicanje vrijednosti civilnoga društva i različitosti, edukacija i provedba tih vrijednosti;
- Organiziranje susreta i povezivanje članova udruge
- Izvedba projekata iz djelatnosti udruge;
- Prikupljanje sredstava za financiranje rada udruge i ostvarenja ciljeva udruge;
- Suradnja i/ili udruživanje s ostalim srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu;
- Prodaja predmeta vlastite izrade na malo izvan prodavaonica, sukladno zakonu;
- Organiziranje povremenih turističkih paket aranžmana isključivo za svoje članove u trajanju do dva dana, uključujući najviše jedno noćenje.

### III. ČLANSTVO

#### *Članak 10.*

- (1) Udruga ima redovne, podupiruće i počasne članove.
- (2) Redovnim članovima Udruge mogu postati samo osobe koje su u postupku posvajanja (podnijele su zahtjev za posvajanje u RH), koje su ostvarile roditeljstvo temeljem posvojenja ili posvojene osobe, na temelju pisanog zahtjeva za primanje u članstvo.
- (3) Počasnim članovima Udruge mogu postati fizičke i pravne osobe koje su svojim djelovanjem osobito doprinijele radu Udruge ili koje su na drugi način osobito zadužile Udrugu. Počasni članovi nisu članovi Skupštine Udruge i nemaju pravo glasa. Počasni članovi ne mogu obnašati funkciju Predsjednika/ice Udruge i Tajnika/ice Udruge.
- (4) Podupirućim članom Udruge mogu postati pravne i fizičke osobe koje nisu posvojitelji niti potencijalni posvojitelji, ali podupiru ciljeve i misiju Udruge. Podupirući članovi nisu članovi Skupštine Udruge i nemaju pravo glasa. Podupirući članovi ne mogu obnašati funkciju Predsjednika/ice Udruge i Tajnika/ice Udruge.
- (5) Članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njenog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.
- (6) O primanju u redovito, počasno i podupiruće članstvo odlučuje Upravni odbor, na prijedlog Predsjednika/ice Udruge i svakog člana Udruge.
- (7) Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba pod uvjetima utvrđenim Statutom i zakonom. Broj članova Udruge je neograničen.

#### *Članak 11.*

- (1) Članstvo u Udruzi stječe se upisom u evidenciju članova koju vodi Tajnik/ica ili osoba koju on/a ovlasti. Popis članstva se vodi elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, OIB-u, datumu rođenja/osnivanja, datumu

- pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva. Popis članova dostupan je na uvid članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.
- (2) Redoviti i podupirući članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu, o čijoj visini odlučuje Skupština na prijedlog Predsjednika/ice Udruge.

#### **Članak 12.**

Prava i obveze članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge i doprinostiti ostvarenju njezinih ciljeva;
- djelovati u skladu s ciljevima, zadacima i Statutom Udruge;
- poštovati ugled i vrijednosne norme Udruge;
- birati i biti birani u sva tijela Udruge;
- biti izvješćivani o radu Udruge i njezinih tijela;
- plaćati članarinu;
- čuvati materijalna dobra Udruge.

#### **Članak 13.**

- (1) Članstvo u Udruzi prestaje:
- dobrovoljnim istupanjem;
  - isključenjem zbog povreda članskih obveza;
  - smrću.
- (2) Odluku o isključenju iz Udruge donosi Skupština, a na prijedlog Predsjednika/ice Udruge, tajnika/ice Udruge ili najmanje 10% članova Udruge zbog sljedećih razloga:
- ako član unosi razdor i svađu, širi klevete i ponaša se neprimjereno, te svojim postupcima i ponašanjem narušava ugled Udruge;
  - ako neopravdano ne plaća članarinu;
  - ako se tijekom svojega djelovanja u Udruzi ogriješio o odredbe Statuta Udruge;
  - ako je oštetio ili uništio imovinu Udruge ili imovinu trećih;
  - zbog drugih važnih razloga.
- (3) Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

### **IV. TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 14.**

- (1) Tijela Udruge su:
- Skupština,
  - Predsjednik/ica
  - Tajnik/ica,
  - Upravni odbor.
- (2) Skupština može donijeti odluku o osnivanju i drugih povremenih radnih tijela Udruge.

**IV. 1 SKUPŠTINA****Članak 15.**

- (1) Skupština je najviši organ Udruge.
- (2) Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

**Članak 16.**

- (1) Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne i izborne.
- (2) Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje. Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se po potrebi, a izborne sjednice Skupštine održavaju se svake četiri godine.
- (3) Redovnu i izbornu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik/ica Udruge na vlastitu inicijativu.
- (4) Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik/ica Udruge na vlastitu inicijativu, ili na temelju obrazloženog zahtjeva najmanje 10% članova Skupštine ili na temelju zahtjeva Tajnika/ice Udruge.
- (5) Ako Predsjednik/ica Udruge u slučaju iz stavka 4. ovog članka ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva, predlagatelji koji su zahtijevali sazivanje sjednice ovlašteni su je sami sazvati.
- (6) Odluka o sazivanju Skupštine sadrži prijedlog dnevnog reda, vrijeme i mjesto održavanja skupštine.
- (7) Obavijest i poziv na sjednicu Skupštine upućuje se najkasnije osam dana prije održavanja sjednice. Poziv treba sadržavati podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda.
- (8) Svaki član ima pravo na samoj sjednici staviti zahtjev za dopunom dnevnog reda. O tome zahtjevu Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- (9) U slučaju isteka mandata tijelima udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga, ili najmanje 10 % članova udruge upisanih u popis članova, a prije isteka mandata tijelima Udruge.

**Članak 17.**

- (1) Sjednicom Skupštine predsjedava Predsjednik/ica Skupštine, Tajnik/ica ili osoba koju izabere Skupština.
- (2) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Zapisnik vodi zapisničar kojega bira Skupština. Zapisnik potpisuju zapisničar i predsjedavajući Skupštine.

**Članak 18.**

- (1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova, ako Statutom nije drukčije propisano.
- (2) U slučaju da kvorum iz stavka 1. ovoga članka nije ostvaren niti po proteku 15 minuta od zakazanog vremena održavanja sjednice, sjednica Skupštine može se održati i pravovaljano odlučivati ako je prisutna najmanje jedna šestina članova Skupštine.

- (3) O izmjeni Statuta i prestanku rada Udruge odlučuje Skupština Udruge dvotrećinskom većinom prisutnih članova na sjednici Skupštine.
- (4) Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem.
- (5) Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odluke iznimno donose tajnim glasovanjem.

#### **Članak 19.**

- (1) Skupština Udruge:
  - donosi i mijenja Statut udruge;
  - donosi financijski plan i završni račun;
  - usvaja godišnje financijsko izvješće;
  - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti;
  - po potrebi donosi i druge akte i odluke važne za rad Udruge;
  - bira i razrješava članove Upravnog odbora; Predsjednika/icu i Tajnika/icu Udruge;
  - imenuje i opoziva likvidatora Udruge;
  - potvrđuje strateške ciljeve i daje smjernice za rad Udruge;
  - odlučuje o osnivanju podružnica i ogranaka i drugih organizacijskih oblika bez pravne osobnosti;
  - odlučuje o isključivanju člana iz Udruge;
  - odlučuje o prestanku rada Udruge;
  - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge u Republici Hrvatskoj i inozemstvu i/ili potvrđuje odluke Upravnog odbora o udruživanju;
  - obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## **IV. 2 PREDsjedNIK/ICA UDRUGE**

#### **Članak 20.**

- (1) Predsjednik/ica Udruge predstavlja i zastupa Udrugu. Predsjednik/ica može ovlast zastupanja u svim ili pojedinim poslovima povjeriti i drugim osobama na temelju pisane punomoći.
- (2) Predsjednika/icu bira i razrješuje Skupština.
- (3) Mandat Predsjednika/ice Udruge je četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.
- (4) U slučaju prestanka mandata Predsjednika/ice Udruge prije isteka vremena na koje je izabran ili njegove trajne spriječenosti, Tajnik/ica Udruge je dužan najkasnije u roku od 30 dana sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na kojoj će se izabrati novi Predsjednik/ica Udruge. Dok novi Predsjednik/ica ne bude izabran, sve funkcije Predsjednika/ice Udruge obavljati će Tajnik/ica Udruge.

#### **Članak 21.**

- (1) Predsjednik/ica Udruge:
  - vodi sve poslove Udruge;
  - odgovara za zakonitost rada udruge;
  - odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
  - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge;

- zastupa Udrugu;
  - upravlja materijalnim i finansijskim poslovanjem Udruge;
  - brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge;
  - predlaže primanje osoba koje ispunjavaju kriterije iz članka 9. stavak 3. ovog Statuta u počasno članstvo Udruge;
  - član/ica je Upravnog odbora;
  - donosi odluku o sazivanju sjednice Skupštine;
  - donosi pravilnike i druge opće akte, ako ovim Statutom nije drukčije određeno;
  - podnosi izvješća o svom radu Skupštini Udruge;
  - obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.
- (2) Predsjednik Udruge može biti razriješen/a dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran/a
- na vlastiti zahtjev,
  - ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
  - ako djeluje protivno zakonu ili Statutu ili
  - ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.
- (3) Odluku o razrješenju predsjednika/ice donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora ili deset redovnih članova Udruge. U slučaju razrješenja, Skupština će odlučiti o tome hoće li razriješeni predsjednik/ica ostati članom Upravnog odbora.

#### IV. 3 TAJNIK/ICA

##### *Članak 22.*

- (1) Tajnik/ica Udruge:
- organizira i obavlja administrativno-tehničke poslove;
  - provodi odluke Skupštine, Upravnog odbora i Predsjednik/ice Udruge koje su mu stavljene u neposrednu nadležnost;
  - vodi evidenciju članova Udruge;
  - član/ica je Upravnog odbora;
  - pomaže Predsjedniku/ici u njegovu radu.
- (2) Tajnika/icu bira Skupština na rok od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.
- (3) Skupština može u svako doba, a na prijedlog Predsjednika/ice Udruge ili 10 članova Udruge, opozvati Tajnika/icu Udruge bez navođenja razloga.

#### IV. 4 UPRAVNI ODBOR

##### *Članak 23.*

- (1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.
- (2) Upravni odbor čine pet (5) članova koje bira Skupština. Predsjednik/ica i Tajnik/ica Udruge su članovi/ice Upravnog odbora. Mandat članova Upravnog odbora je četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.
- (3) Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
  - stvara, usuglašava i donosi strateške ciljeve i temeljne odrednice djelovanja Udruge;
  - provodi nadzor nad provedbom strateških ciljeva, kvalitetom provedbe programa i raspolaganjem financijskih sredstava;
  - određuje temeljne organizacijske vrijednosti, standard profesionalnog ponašanja te prati i nadzire upravljanje potencijalnim organizacijskim sukobima i sukobima interesa;
  - osigurava da organizacija ima potrebne resurse za rad, kroz praćenje i pomoć u njihovom prikupljanju;
  - prati jesu li aktivnosti Udruge u skladu s ciljevima i vrijednosnim normama Udruge;
  - donosi sve odluke o zapošljavanju, platnim razredima Udruge i ostalim isplatama zaposlenicima i volonterima Udruge;
  - prima nove članove Udruge;
  - izvršava odluke Skupštine, priprema materijale za Skupštinu te podnosi izvještaj Skupštini o svom radu;
  - odlučuje o uspostavi i raspuštanju privremenih ili trajnih radnih tijela te odlučuje o učlanjenju u odgovarajuće međunarodne organizacije. Odluke o učlanjenju u međunarodne organizacije mora potvrditi Skupština na slijedećoj sjednici;
  - vodi ostale poslove Udruge, ukoliko to nije Statutom drukčije određeno.
- (4) Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik/ica ili Tajnik/ica Udruge. Odluke se donose većinom glasova članova Upravnog odbora.
- (5) Obzirom na specifičnosti tema kojom se Udruga bavi, članovi Upravnog odbora mogu za svoj rad biti plaćeni, ali samo u okviru projekata u kojima su njihovo obrazovanje, specifična znanja i kompetencije, ključna za uspješnu provedbu projekata čije je financiranje Udruga osigurala iz javnih izvora (lokalnih, nacionalnih ili međunarodnih).

## V. IMOVINA UDRUGE

### Članak 24.

- (1) Imovinu Udruge mogu činiti:
- Novčana sredstva,
  - Nekretnine,
  - Pokretnine,
  - Imovinska prava.

### Članak 25.

- (1) Udruga stječe imovinu na slijedeće načine:
- financiranjem projekata i programa udruge iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne ( regionalne) samouprave, fondova i/ili inozemnih izvora;
  - dobrovoljnim prilozima i darovima;
  - obavljanjem djelatnosti iz članka 7. ovog Statuta;
  - dotacijama iz proračuna (države, županije, grada, općine i fondova) i drugih izvora financiranja;
  - uplatom članarine;



- samofinancirajućim aktivnostima;
  - putem izdavačke djelatnosti;
  - prihodima od imovine i imovinskih prava;
  - iz drugih izvora predviđenih zakonom.
- (2) Imovina Udruge, kao i dobit, ako u obavljanju Statutom propisanih djelatnosti udruga ostvari istu, koristiti će se isključivo u svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih Statutom, kroz razvoj i unapređivanje djelatnosti Udruge. Imovina i dobit neće se raspodjeljivati osnivačima, članovima/icama niti članovima /icama tijela upravljanja Udrugom.
- (3) O raspodjeli sredstava Udruge odlučuje Upravni odbor.

#### **Članak 26.**

- (1) Za opravdane troškove učinjene u vezi sa obavljanjem djelatnosti Udruge, članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.
- (2) O visini naknade i nagrade odlučuje Upravni odbor.
- (3) Udruga odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

### **VI. PRESTANAK RADA UDRUGE**

#### **Članak 27.**

- (1) Udruga prestaje s radom ako tako odluči Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Skupštine, te u ostalim slučajevima predviđenim zakonom.
- (2) U slučaju prestanka rada Udruge, njena imovina bit će prenesena na udrugu koja djeluje u istom području. U slučaju prestanka rada udruge temeljom odluke Skupštine, ista može likvidatoru dati obvezujući naputak o načinu raspolaganja imovinom koja preostane nakon provođenja likvidacijskog postupka.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 28.**

- (1) Prijedlog za izmjenu Statuta Udruge može podnijeti Predsjednik/ica Udruge, Tajnik/ica Udruge ili najmanje 10% članova Udruge.
- (2) Statut Udruge može se izmijeniti ako tako odluči dvotrećinska većina članova nazočnih na sjednici Skupštine.

#### **Članak 29.**

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, čime prestaju važiti Statut udruge usvojen na Skupštini održanoj 15. prosinca 2010. godine, te sve dopune i izmjene Statuta do 09. rujna 2015.

U Zagrebu, dana 10. rujna 2015.. godine

PREDSJEDNIK/ICA UDRUGE

---

[Diana Topčić-Rosenberg]